

Zápis z pracovní skupiny pro financování

Identifikace pracovní skupiny	
Datum jednání	19. 2. 2019
Čas zahájení jednání	15:00
Místo konání	kancelář MAS, Klášterní 1, 550 01 Broumov

Program jednání:

- 1) Zahájení
- 2) Diskuse nad podobou jednotlivých navržených otázek do dotazníku pro školy
- 3) Finalizace dotazníku pro školy
- 4) Ukončení

Účastníci jednání:

Členové pracovní skupiny a hosté dle prezenční listiny.

1) Zahájení

V úvodu pracovní skupiny přivítala zástupkyně realizačního týmu MAP II všechny přítomné a představila jim program jednání. Cílem únorového setkání pracovní skupiny bylo projít navržené otázky do plánovaného dotazníku pro školy a domluvit se na jejich finální podobě.

2) Diskuse nad podobou jednotlivých navržených otázek do dotazníku pro školy

Zástupkyně realizačního týmu představila členům pracovní skupiny návrhy otázek do dotazníku pro školy. Na posledním jednání pracovní skupiny v roce 2018 se členové domluvili na rozdělení dotazníku do čtyřech oblastí – technický stav budovy, hygienické podmínky, vybavení a zeleň, parkové úpravy. Otázky do jednotlivých oblastí měli za úkol sestavit pověřené členové pracovní skupiny. Celkem tito členové připravili 40 otázek.

Na základě diskuse k připraveným otázkám členové pracovní skupiny navrhli některé otázky nepokládat a u jiných byla navržena úprava znění. V oblasti hygienických podmínek naopak došlo k vytvoření několika nových otázek. Pracovní skupina dále diskutovala formu odpovědí na položené otázky. U některých navrhovala volné odpovědi, u jiných bude na výběr ze škály možností.

3) Finalizace dotazníku pro školy

Po projednání podoby a počtu otázek do dotazníku hovořili členové o způsobu jeho vyplňování a termínu, do kdy budou mít školy čas ho vyplnit. Zástupkyně realizačního týmu byla pověřena zadáním dotazníku do google formuláře a přípravou e-mailu, ve kterém budou školy informovány o záměru vytvořit přehled stavu jejich budov. Součástí e-mailu pro školy bude žádost o poskytnutí případné fotodokumentace, která bude využita jako příloha do dokumentu o stavu budov škol. Zástupkyně realizačního týmu zašle tento e-mail a finální podobu dotazníku ostatním členům pracovní skupiny k odsouhlasení a následně odešle e-mail samotným školám. Termín na vyplnění dotazníku pro školy bude do 20. 3. 2019. Školám bude doporučeno, aby byl k vyplnění dotazníku přizván správce budovy.

4) Ukončení

Zástupkyně realizačního týmu vyzvala členy k pokládání dotazů a k diskusi nad pozváním odborníka na oblast financování na jednání pracovní skupiny. Žádné doplňující dotazy položeny nebyly. Odborník na oblast financování byl navržen a jeho případná účast na jednání pracovní skupiny bude ověřena zástupkyní realizačního týmu a zástupkyní Odboru investic a rozvoje MěÚ Broumov.



Zástupkyně realizačního týmu MAP II poděkovala členům pracovní skupiny za účast, spolupráci a ukončila jednání v 16:15 hodin.

Další setkání pracovní skupiny pro financování proběhne v průběhu měsíce května 2019.

V Broumově dne 21. 2. 2019

Zápis vyhotovila: Mgr. Kristýna Jagošová za RT MAP II vzdělávání na Broumovsku

Zápis ověřila: Lenka Wilkeová, DiS. za DSO Broumovsko



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY